

整理作業経験者のみ
記入
初めての方は記入不要

臨時職員雇用申込書

記入日を記入する (平成●年●月●日現在)

氏名	うえのはら はなこ 上野原 花子	性別	女	生年 月日 (年齢)	昭和 平成 ●年●月●日生 (●歳)
現住所	きりしましこくぶちゅうおう 霧島市 国分中央 どんぐり3丁目1番1号 呼出 〒899-4332 電話(0995)-(48)-(0000) ()方				
連絡先	(現住所) 連絡を希望する場合のみ記入すること。 電話 () - () - () () 方				日中、必ず連絡が取れるものを記入のこと



(平成●年●月●日撮影)

写真を添付し、撮影日を記入する。(3ヶ月内に限る)

年号は○印で選ぶ

運転免許証や保険証等の住所欄を書きうつす。

年号は○印で選ぶ

学歴	学校名	学部	学科	修学期間	卒業・中退等の別
最終	上野原高校		普通	昭和 平成 57年4月～60年3月	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> __年中退 <input type="checkbox"/> __年中退
その前	上野原中学校			昭和 平成 54年4月～57年3月	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> __年中退

卒業等の区分に印をつける

経歴	勤務先	所在地 (市町村名まで)	期間	職務内容
	県立埋蔵文化財センター 高吉B遺跡(有明志布志道改築事業)	志布志市	昭和(平成)14年10月7日から	発掘作業
		志布志町	昭和(平成)15年3月31日まで	
	テクノパーク株式会社	霧島市	昭和(平成)15年6月1日から	事務職
			昭和(平成)18年3月31日まで	
県立埋蔵文化財センター 十三塚遺跡(東九州自動車道路事業)	霧島市	昭和(平成)21年5月1日から	整理作業B班	
		昭和(平成)21年8月28日まで		

年号は○印で選ぶ

- ア 初めて応募する場合、卒業後の職歴等を記入すること。経歴がない場合は、1行目に「なし」を記入すること。
- イ 「自営業」「農業」などの場合は、勤務先に職種を書き、期間は空欄でもよい。
- ウ 埋蔵文化財関係の発掘・整理作業の経験がある場合は、「勤務先」欄に二段書きで上側に「勤務先名」、下側に「遺跡名または事業名」を記入すること。(おおむね5年程度の経歴でよい。)
- エ 県立、公財の整理作業経験者は、前期、後期を別々に記入すること。

通勤方法	自動車	通勤時間	15分
------	------------	------	------------

他に「**単車**」「**徒歩**」等

取得年月日	資格・免許の種類（名称）
昭和 60年12月5日 平成	普通免許 運転免許の場合、免許証を見て取得年月日を記入すること
昭和 年 月 日 平成	

私は、臨時職員の雇用手続、雇用条件に関する要綱に定める雇用条件等に従い、臨時職員として雇用されることを希望します。

自署すること

記入日を記入すること
(表面の記入日と同じ)

平成●年 ●月 ●日

氏名（自署）**上野原 花子**

※家族等の状況（雇用が決定した後に本人が記入）

家族	氏名	続柄	年齢	氏名	続柄	年齢
	この欄は、採用後指示があってから記入する。					
賃金の口座振替払	<input type="checkbox"/> 希望する		<input type="checkbox"/> 希望しない			
	(金融機関名・本/支店名)	(種別)	(口座番号)			

申込書に記入が終わったら・・・

- ① **申込書**、**ハローワーク紹介状**、**82円切手を貼付した返信用封筒（計3つ）**を埋蔵文化財センターに郵送または持参する。

〈送り先〉 〒899-4318 霧島市国分上野原縄文の森2番1号
鹿児島県立埋蔵文化財センター

※ **提出物がそろわないと選考できませんので、出す前によく確認してください。**

封をする前に、 必ず確かめてください。

